



Zaaknummer: 31930WR/ED

STATUTENWIJZIGING VERENIGING PERSONEELSCLUSTER OOST-NEDERLAND

Vandaag, dertien december tweeduizend drie en twintig, verscheen voor mij, mr. Werner – Richard Johan Rensen, notaris te Aalten: _____
de heer Fredericus Maria Ruijling, wonende Veldkantweg 23 te 6961 HE Eerbeek, _____
geboren te Rheden op eenentwintig oktober negentienhonderdzevenenvijftig _____
(21-10-1957), gehuwd, _____
handelend als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van de vereniging: –
VERENIGING PERSONEELSCLUSTER OOST-NEDERLAND, gevestigd te Doetinchem, –
feitelijk gevestigd Piet Heinstraat 5 te 7204 JN Zutphen, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 09129811, hierna te noemen: 'de Vereniging'. _____
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING

1. De Vereniging werd opgericht bij notariële akte op een augustus tweeduizendtwee – (01-08-2002) verleden voor de destijds te Doetinchem gevestigde notaris mr. C. _____
Doppenberg. _____
2. De statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op _____
negen januari tweeduizend acht (09-01-2008) verleden voor de te Deventer _____
gevestigde notaris mr. S. Kuipers. _____
3. Op vier oktober tweeduizenddrieëntwintig (04-10-2023) heeft de algemene _____
vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen. _____
Het stuk waaruit dit besluit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze _____
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang
als volgt: _____

Naam en zetel

Artikel 1

1. De Vereniging draagt de naam: **Vereniging Personeelscluster Oost-Nederland**. _____
2. De Vereniging is gevestigd in de gemeente Zutphen. _____

Doel

Artikel 2

1. De Vereniging heeft ten doel werkzaamheden te verrichten ter verzekering van de _____
goede gang van het door haar leden verzorgde onderwijs binnen de grenzen die _____
daaraan bij of krachtens de wet zijn gesteld. _____
2. Zij tracht dit doel in het bijzonder te bereiken door het bieden van ondersteuning aan –
haar leden bij: _____
 - a. de opzet en uitvoering van integraal personeelsbeleid, met bijzondere aandacht –
voor mobiliteit, werkgelegenheid, het herplaatsen van wachtgelders, het _____
terugdringen van ziekteverzuim, het voorzien in vervanging en het voeren van _____
een geïntegreerd materieel beleid; _____
 - b. hun samenwerking op basis van solidariteit in het belang van een evenwichtig –
functionerende regionale arbeidsmarkt en goed werkgeverschap voor al het _____
personeel dat in dienst is bij de leden van de vereniging, welke samenwerking op _____
basis van deze solidariteit betekent een open interne arbeidsmarkt die ruimte _____
geeft voor de optimale werkgelegenheid en ontwikkeling van al het personeel in –
dienst bij een van de leden van de vereniging. _____
3. De vereniging kan daartoe samenwerken met organisaties die eenzelfde of een _____
verwant doel nastreven. _____

Leden



Artikel 3

1. Lid van de vereniging kunnen slechts zijn rechtspersonen die één of meer scholen in de zin van artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs en/of artikel 1 van de Wet op de Expertisecentra in stand houden.
2. Het bestuur beslist over de toelating van een rechtspersoon tot de vereniging binnen drie (3) maanden nadat deze rechtspersoon het bestuur in kennis heeft gesteld van de wens tot toetreding.
Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar voor overdracht of overgang, noch kunnen daarop beperkte rechten worden gevestigd.

Artikel 4

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - (a) door opzegging door het lid;
 - (b) door opzegging door de Vereniging;
 - (c) door ontzetting;
 - (d) doordat een lid ophoudt te bestaan, ook als dit het gevolg is van fusie of splitsing.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen één januari van het volgende boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twaalf (12) maanden.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
3. In afwijking van het bepaalde in het voorgaande lid is onmiddellijke beëindiging door een lid van zijn lidmaatschap door opzegging -mits schriftelijk gedaan- mogelijk, indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
Voorts kan een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen mits schriftelijk- binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de Vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing, zulks tenzij hij in de vergadering waarin het betreffende voorstel werd behandeld vóór dit voorstel stemde.
4. Een lid kan zijn lidmaatschap niet met onmiddellijke ingang opzeggen, en aldus een desbetreffend besluit te zijnen aanzien buiten toepassing stellen, nadat hem een besluit tot verzwaring van zijn geldelijke verplichtingen of van andere verplichtingen die hem bij of krachtens deze statuten kunnen worden opgelegd of waarbij de hem bij of krachtens de statuten toegekende rechten zijn verzwared, is meegedeeld of bekend geworden.
5. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen één januari van het volgende boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste twaalf (12) maanden.
Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging kan slechts plaatsvinden in de in de wet bepaalde gevallen. Het bepaalde in lid 2, laatste zin en lid 3, eerste zin is van overeenkomstige toepassing.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging handelt of nalaat, zoals onder meer in het geval van de ondanks betalingsherinnering niet of niet-tijdige betaling door het lid van zijn jaarlijkse bijdrage, of wanneer een lid de Vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Algemene Vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.

Geldmiddelen



Artikel 5

1. De geldmiddelen van de Vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden, — subsidies, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten. Erfstellingen — kunnen door de Vereniging slechts worden aanvaard onder het voorrecht van — boedelbeschrijving. —
2. Ieder lid is een jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging verschuldigd, welke bijdrage — afhankelijk is van het aantal door het lid in stand gehouden scholen. Het bedrag van — de jaarlijkse bijdrage wordt op voorstel van het bestuur, vastgesteld door de — Algemene Vergadering. —

Bestuur

Benoeming, schorsing en ontslag; belet of ontstentenis

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit ten minste één (1) en ten hoogste twee (2) personen. De — Raad van Toezicht stelt, binnen de hiervoor gemelde grenzen, het aantal bestuurders vast. —
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan en kan onderling vaststellen welk — bestuurslid met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige — taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle bestuursleden voor — het gehele bestuur onverlet. —
3. De Raad van Toezicht stelt voor de benoemingsprocedure een regeling vast. —
4. De benoeming van leden van het bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht. —
5. De Raad van Toezicht heeft de verplichting een benoemingsadviescommissie in te — stellen. —
6. Een lid van het bestuur kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de — Raad van Toezicht. Het betrokken bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich — tegenover de Raad van Toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan — door een raadsman. De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien de Raad van — Toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit — tot ontslag. —
7. De Raad van Toezicht is bevoegd een bestuurslid te schorsen, mits een zodanig — besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de — uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal in — functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. —
8. De Raad van Toezicht is niet bevoegd een lid van de Raad van Toezicht te schorsen. —
9. Geen lid van het bestuur kunnen zijn: —
 - (a) personen, die een onevenredig persoonlijk belang (kunnen) hebben bij de — Vereniging uit hoofde van een zakelijke en/of familierelatie; —
 - (b) personen, die het vrije beheer over hun vermogen hebben verloren, en —
 - (c) leden van de Raad van Toezicht. —
10. Leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar, — te rekenen vanaf de datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij de — benoeming anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien en zolang — na afloop van de periode waarvoor een bestuurder werd benoemd de Raad van — Toezicht nog niet heeft voorzien in zijn herbenoeming of opvolging, de betreffende — bestuurder in functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging. Een — aftredend bestuurslid is eenmaal herbenoembaar. —
11. Leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; — een volgens rooster aftredend lid van het bestuur is onmiddellijk herbenoembaar. —
12. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van — degene in wiens vacature zij of hij werd benoemd. Een lid van het bestuur defungeert:
 - (a) door zijn overlijden; —
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of hem surséance van betaling wordt verleend — dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen op hem – al dan niet — voorlopig – van toepassing wordt verklaard; —
 - (c) door zijn onder curatelestelling; —
 - (d) indien zijn vermogen geheel of gedeeltelijk onder bewind wordt gesteld; —



- (e) door zijn periodiek aftreden; _____
 - (f) door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - (g) door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - (h) door zijn ontslag verleend door de Raad van Toezicht, en _____
 - (i) door het aanvaarden van een benoeming tot lid van de Raad van Toezicht. _____
13. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
14. Bij ontstentenis of belet alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) lid van het bestuur wordt het bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door de Raad van Toezicht is of wordt aangewezen. Gaat de Raad van Toezicht niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de Algemene Vergadering is of wordt aangewezen. _____
15. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het bestuur, niet zijnde alle bestuursleden of de enige (overgebleven) bestuurder, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. _____
16. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze regelt. Het besluit tot vaststellen van dit reglement is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____

Taak en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. _____
2. Het bestuur is, behoudens het in lid 3 van dit artikel bepaalde, mits met instemming van de Raad van Toezicht, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
3. Het ontbreken van de in lid 2 voorgeschreven goedkeuring van de Raad van Toezicht, tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of van bestuurders aan. _____

Bestuur; werkwijze

Artikel 8

1. Vergaderingen van het bestuur zijn niet openbaar. Het bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. _____
2. Van de wijze van besluitvorming alsmede de vastlegging van de besluiten kunnen door het bestuur regels worden opgesteld en vastgelegd in een reglement. _____

Vertegenwoordiging

Artikel 9

1. Onverminderd het bepaalde in lid 3 van dit artikel, vertegenwoordigt het bestuur de Vereniging, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Indien en zo lang de wet dit bepaalt, kan in alle gevallen waarin de Vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuurders of één of meer leden van de Raad van Toezicht, de Algemene Vergadering één of meer personen aanwijzen om de Vereniging alsdan te vertegenwoordigen. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van een volmacht aan één of meer bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Raad van Toezicht

Samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht, het toezichthoudend en adviserend orgaan van de Vereniging, bestaat uit drie (3) of vijf (5) natuurlijke personen. _____
2. De benoeming, schorsing en het ontslag van leden van de Raad van Toezicht geschiedt door de Algemene Vergadering. _____



3. Tot lid van de Raad van Toezicht kunnen slechts bestuurders van de leden worden benoemd.
4. Geen lid van de Raad van Toezicht kunnen zijn:
 - (a) medewerkers van de Vereniging;
 - (b) personen, die gedurende acht (8) jaar (al dan niet onderbroken) lid van de Raad van Toezicht van de Vereniging zijn geweest;
 - (c) personen, die een onevenredig persoonlijk belang kunnen hebben bij de Vereniging uit hoofde van een zakelijke en/of familie relatie; (d) personen, die het vrije beheer over hun vermogen hebben verloren; (e) leden van het bestuur van de Vereniging.
5. De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan en kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de Raad van Toezicht voor het uitvoeren van de opgedragen taken onverlet.
6. Leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier (4) jaar, te rekenen vanaf de datum van ingang van de betreffende benoeming, tenzij bij de benoeming anders wordt bepaald en voorts met dien verstande dat, indien en zolang na afloop van de periode waarvoor het betreffende lid van de Raad van Toezicht werd benoemd de Algemene Vergadering nog niet heeft voorzien in zijn herbenoeming of opvolging, het betreffende lid van de Raad van Toezicht in functie blijft totdat is voorzien in zijn herbenoeming of opvolging.
7. Een aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal herbenoembaar. Leden van de Raad van Toezicht treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster; een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature zij of hij werd benoemd.
8. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert:
 - (a) door zijn overlijden;
 - (b) door zijn vrijwillig aftreden (bedanken).Onverminderd het hiervoor bepaalde, defungeert een lid van de Raad van Toezicht door het aanvaarden van een benoeming tot lid van het bestuur.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige Raad van Toezicht behoudt zijn bevoegdheden.
10. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht, dan wordt de Raad van Toezicht waargenomen door één persoon die daartoe door Algemene Vergadering wordt aangewezen.
11. De Raad van Toezicht kan een reglement vaststellen waarin het zijn werkwijze regelt.

Taken en bevoegdheden

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak:
 - (a) toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de Vereniging en de met haar verbonden instellingen;
 - (b) het vervullen van de werkgeversrol ten aanzien van de leden van het bestuur;
 - (c) het bestuur met raad ter zijde te staan.Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Vereniging en de met haar verbonden instellingen.
2. De leden van het bestuur zijn, indien zij daartoe worden uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen.
3. De Raad van Toezicht is, indien dit naar zijn oordeel in het kader van de uitoefening van zijn taak nodig is, bevoegd besluiten van het bestuur aan zijn goedkeuring te onderwerpen, mits de Raad van Toezicht deze besluiten duidelijk omschrijft en hiervan schriftelijk melding maakt aan het bestuur. Bij verschil van mening ter zake tussen de Raad van Toezicht en het bestuur beslist de Algemene Vergadering.



4. De Raad van Toezicht ontvangt, voor de uitoefening van zijn taken, alle informatie — van het bestuur. De Raad van Toezicht kan zich in de uitoefening van zijn taak, voor — rekening van de Vereniging, doen bijstaan door deskundigen. —
5. De Raad van Toezicht is voor de uitoefening van zijn taken, bevoegd inzage te — nemen en te doen nemen in alle boeken, bescheiden, correspondentie en andere — gegevensdragers van de Vereniging; indien de Raad van Toezicht aanleiding ziet tot — het nemen van inzage, wijst hij uit zijn midden één of twee afgevaardigden aan, hen — wordt de toegang tot alle bij de Vereniging in gebruik zijnde ruimten en terreinen — verleend. —

Werkwijze

Artikel 12

1. Het bepaalde in artikel 8 leden 1 tot en met 11 van deze statuten, bevattende — regelingen ter zake van vergaderingen en totstandkoming van besluiten bij een — bestuur, is van overeenkomstige toepassing op de werkwijze van de Raad van — Toezicht, met dien verstande, dat bestuursleden slechts toegang hebben tot de — vergaderingen van de Raad van Toezicht, niet zijnde vergaderingen als bedoeld in — artikel 13 van deze statuten, indien zij daartoe zijn uitgenodigd. —
2. Indien een lid van de Raad van Toezicht direct of indirect een persoonlijk tegenstrijdig — belang heeft met de Vereniging neemt hij geen deel aan de beraadslaging en — besluitvorming ter zake binnen de Raad van Toezicht. Indien hierdoor door de Raad — van Toezicht geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de — Algemene Vergadering. —

Gemeenschappelijke vergadering van het bestuur en de Raad van Toezicht

Artikel 13

1. Ten minste eenmaal per jaar komen de leden van het bestuur en de leden van de — Raad van Toezicht in een gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van — de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. —
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de — Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd. —
3. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van — Toezicht. —

Algemene Vergadering

Bijeenroeping. Plaats van de vergadering

Artikel 14

1. Het bestuur roept de Algemene Vergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk — oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten gehouden is. De — bevoegdheid tot bijeenroeping van de Algemene Vergadering komt voorts toe aan de — Raad van Toezicht. —
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het — uitbrengen van één tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige Algemene — Vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene — Vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Een gelijke plicht rust op — de Raad van Toezicht. —
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen — de verzoekers zelf tot de bijeenroeping, overeenkomstig het in lid 3 van dit artikel — bepaalde, van de Algemene Vergadering overgaan. —
3. De bijeenroeping van de Algemene Vergadering geschiedt door schriftelijke — mededeling aan de leden op een termijn van ten minste zeven dagen. In — spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van — oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. —
Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping van de Algemene Vergadering — ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en — reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel aan de — Vereniging is kenbaar gemaakt. Opgave van een elektronisch adres ten behoeve van — het ledenregister geldt als instemming als bedoeld in de vorige zin. —
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. —



4. De Algemene Vergaderingen worden gehouden in een door het bestuur te bepalen gemeente waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende vestigingsgemeente van de leden.

Toegang tot en leiding van de Algemene Vergadering

Artikel 15

1. Toegang tot de Algemene Vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de personen die deel uitmaken van de organen van de Vereniging, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur, de Raad van Toezicht en/of de Algemene Vergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de Algemene Vergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
2. Indien een lid zich in een Algemene Vergadering wil doen vertegenwoordigen, dient hij schriftelijk een daartoe strekkende volmacht te verlenen, die moet worden overhandigd aan de voorzitter van de betrokken vergadering. Een lid kan voor niet meer dan twee leden als gevolmachtigde optreden.
3. De Algemene Vergaderingen worden geleid door het bestuur, bij afwezigheid van het bestuur, door een door de Raad van Toezicht, al dan niet uit zijn midden, aan te wijzen persoon. Zijn geen leden van het bestuur en van de Raad van Toezicht aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Van het ter Algemene Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in dezelfde of in een volgende Algemene Vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend.

Stemrecht. Besluitvorming

Artikel 16

1. Ieder lid dat niet geschorst is heeft recht op het uitbrengen van één stem. Slechts leden hebben stemrecht in de Algemene Vergadering.
2. Alleen voor de uitoefening van het stemrecht zijn leden onderverdeeld in drie categorieën op basis van het aantal door de leden in stand gehouden scholen:
 - a. Categorie A: één (1) tot met vier (4) scholen;
 - b. Categorie B: vijf (5) tot en met veertien (14) scholen;
 - c. Categorie C: vijftien (15) scholen of meer.In het ledenregister wordt vastgesteld welk lid tot welke stemcategorie behoort. Een wijziging van het aantal door het lid in stand gehouden scholen wordt zo spoedig mogelijk door het lid aan het bestuur medegedeeld en kan leiden tot een wijziging van de categorie waartoe het lid behoort. Dit zal alsdan in het ledenregister worden verwerkt.
3. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen per categorie, met dien verstande dat de Algemene Vergadering te allen tijde naar consensus zal streven.
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Ingeval in een categorie geen stemmen worden uitgebracht, blijft die categorie buitenbeschouwing om te bepalen of er een meerderheid is, overeenkomstig het gestelde in lid 3.
6. Alle stemmingen over personen geschieden schriftelijk. Alle andere stemmingen geschieden mondeling tenzij de voorzitter van de Algemene Vergadering een schriftelijke stemming gewenst acht. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
7. Indien zulks bij de oproeping is bepaald, kan een lid het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits het lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.



- Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel die bij de oproeping bekend moeten worden gemaakt.
8. Indien zulks bij de oproeping is bepaald, worden stemmen die voorafgaand aan de vergadering via een elektronisch communicatiemiddel als bedoeld in lid 7 worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, gelijk gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. De leden die op in dit lid bedoelde wijze hun stem hebben uitgebracht, worden ter bepaling of aan de in deze statuten gestelde quorumvereisten voor het kunnen nemen van bepaalde besluiten is voldaan, geacht ter vergadering aanwezig te zijn geweest.
 9. Het door de voorzitter ter Algemene Vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 10. Een eenstemmig besluit van al degenen, die in de Algemene Vergadering stemgerechtigd zijn, ook al zijn zij niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur en de Raad van Toezicht genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Vergadering.

Boekjaar. Jaarrekening. Begroting

Artikel 17

1. Het boekjaar van de Vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de Vereniging, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door de Algemene Vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat boekjaar. Bij deze stukken worden de in artikel 2:392 lid 1 Burgerlijk Wetboek bedoelde gegevens gevoegd.
3. De jaarrekening wordt ondertekend door het bestuur en de Raad van Toezicht.
4. Het bestuur zorgt dat de opgemaakte jaarrekening en, indien vereist, het jaarverslag en de krachtens artikel 2:329 Burgerlijk Wetboek toegevoegde gegevens zo spoedig mogelijk, doch niet later dan met ingang van de datum van oproeping tot de Algemene Vergadering, bestemd tot hun behandeling, op het kantoor van de Vereniging aanwezig zijn. Leden kunnen die stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.
5. De Raad van Toezicht verleent aan een registeraccountant of andere deskundige, als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek de opdracht tot onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de Raad van Toezicht daartoe niet over, dan is de Algemene Vergadering bevoegd en verplicht de opdracht te verlenen.
6. De in lid 5 bedoelde deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer.
7. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 5 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven of kan de opdracht aan een ander dan de aldaar bedoelde deskundige worden verleend.
8. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door de Algemene Vergadering. De vaststelling strekt niet tot décharge van de bestuurders en de leden van de Raad van Toezicht voor in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur en toezicht.
9. Uiterlijk één (1) maand voor het begin van een boekjaar stelt de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuur het beleidsplan en de begroting met betrekking tot het volgende boekjaar vast. Het beleidsplan en de begroting kunnen met goedkeuring van de Raad van Toezicht, tussentijds door het bestuur worden gewijzigd.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Algemene Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.



2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de Algemene Vergadering slechts worden besloten overeenkomstig het gestelde in artikel 16 lid 3.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien ter Algemene Vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de Algemene Vergadering tot ontbinding van de Vereniging.
2. De Algemene Vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast van het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de Vereniging.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders.
4. Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De Vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de Vereniging opgave aan de registers waar de Vereniging is ingeschreven.
6. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging moeten na afloop van de vereffening worden bewaard gedurende de wettelijk voorgeschreven termijn. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig wordt aangewezen.
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de Vereniging was ingeschreven.

Adviescommissies

Artikel 20

1. Het bestuur besluit tot het instellen, wijzigen en opheffen van adviescommissies die de organen van de vereniging adviseren bij de voorbereiding van het door de vereniging te voeren beleid ter realisatie van de doelstellingen.
2. Het lidmaatschap van adviescommissies staat uitsluitend open voor personen die werkzaam of benoemd zijn bij een lid.
3. Het lidmaatschap van de adviescommissies is persoonsgebonden.
4. Het bestuur bepaalt de taken van een adviescommissie.
5. De adviescommissies treden op onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
6. Het bestuur kan in een commissiereglement nadere regels vaststellen voor al datgene wat hij voor het functioneren en de taakuitoefening van een adviescommissie nodig acht.

Reglementen

Artikel 21



1. De Algemene Vergadering kan één of meer reglementen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin deze statuten niet of niet volledig voorzien, vaststellen en wijzigen.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op de besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2, 3 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepaling

Artikel 22

In alle gevallen waarin deze statuten en de reglementen niet voorzien beslist de Algemene Vergadering.

BIJLAGEN

Aan deze akte is het volgende stukken vastgemaakt:

- notulen algemene vergadering.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Aalten op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen middels een tijdige toezending van een conceptakte en een toelichting daarop te hebben verkregen, de inhoud en de gevolgen van zijn rechtshandelingen te hebben begrepen, geen toevoegingen of andere informatie betreffende het vorenstaande meer te wensen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT:

